**บทที่ 1**

**บทนำ**

**1.1 ความเป็นมาของโครงงาน**

เนื่องจากในการยื่นเอกสารกับทางกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต เป็นแบบฟอร์ม โดยใช้การกรอกข้อมูลผ่าน Google form จากนั้น ต้องดาวน์โหลดเอกสารและพิมพ์อีกครั้ง ซึ่งทำให้มีความยุ่งยากแก่ผู้กู้ยืม

ดังนั้น ทางทีมงานผู้จัดทำ จึงมีแนวคิดที่จะจัดทำ “ระบบบริหารจัดการเอกสารกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา : กรณีศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต” เพื่อช่วยให้ผู้กู้ยืมมีความสะดวกง่ายต่อการทำเอกสารการกู้ยืมและช่วยในการบริหารจัดการเอกสารการกู้ยืมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

**1.2 วัตถุประสงค์**

1.2.1 เพื่อการศึกษากระบวนการและข้นั ตอนในการส่งแบบการกู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.2.2 เพื่อวิเคราะห์และออกแบบระบบบริหารจัดการเอกสารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.2.3 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการเอกสารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.2.4 เพื่อสะดวกต่อการจัดหาเอกสาร

**1.3 ขอบเขตโครงงาน**

1.3.1 กำหนดและออกแบบ แบบฟอร์มการกู้ยืมในการจัดทำเอกสาร

1.3.2 สร้างและพัฒนาแบบฟอร์มการกู้ยืมที่ใช้งานบนเว็บไซต์ได้

**1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

1.4.1 ได้ศึกษากระบวนการและขั้นตอนในการส่งแบบการกู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.4.2 ได้พัฒนาระบบแบบฟอร์มการกู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.4.3 ผู้ใช้งานระบบสามารถจัดการเอกสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

**1.5 ระยะเวลาการทำโครงงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา ( เดือน / ปี )** | | | | | | | | | |
| 10/66 | 11/66 | 12/66 | 1/67 | 2/67 | 3/67 | 4/67 | 5/67 | 6/67 | 7/67 |
| 1. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. วิเคราะห์และออกแบบงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. เริ่มจัดทำและพัฒนาระบบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. ทดสอบงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.พร้อมส่งชิ้นงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. จัดทำเอกสารและสรุปผล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |